**Umowa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zawarta dnia: |  |  | 2024 | w Warszawie |

Pomiędzy

Kacper Borucki Tennis Solutions ul.Szkolna 57; 05-140 Jadwisin  
prowadzącym klub tenisowy Perun Wesoła przy ul. Armii Krajowej 32; 05-075 Warszawa

a

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opiekun: |  | | | | | | | | | | |
| Adres: |  | | | | | | | | | | |
| Kod pocztowy Miejscowość |  | | | | | | | | | | |
| Telefon |  | | | | | | | | | | |
| Numer PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adres e-mail |  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Uczestnik: | |  | | | | | | | | | | | | |
| Adres: | |  | | | | | | | | | | | | |
| Kod pocztowy Miejscowość | |  | | | | | | | | | | | | |
| Placówka edukacyjna | |  | | | | | | | | | | | | |
| Numer PESEL | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| □ – grupa Tenis 10 | □ – grupa Ace Starters | | | | | □ – grupa Rising Rookies | | | | | □ – grupa Club Leaders | | | |
| □ – 1h / tydzień | □ – 1,5h / tydzień | | | | | □ – 2h / tydzień | | | | | □ – 3h /tydzień | | | |
| Opłata wynosi   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | | Opłata Standardowa\* | Opłata ze zniżką za terminową płatność\*\* | | **Opłata w 2 ratach** I rata w ciągu 3 dni od podpisania umowy  II rata w terminie do 31 stycznia 2025 | |  |  | | Opłata w 10 ratach  I rata w ciągu 3 dni od podpisania umowy  Kolejne do 10. dnia każdego miesiąca | |  |  | | \*  \*\* | - obowiązuje w przypadku braku terminowej płatności  - obowiązuje w przypadku terminowej płatności | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. Przedmiotem Umowy jest prowadzenie zajęć sportowych w roku szkoleniowym 2024/25 zgodnie z harmonogramem zajęć
2. Opiekun zobowiązuje się zarejestrować uczestnika jako zawodnika Tenis 10 w ramach Polskiego Związku Tenisowego w ciągu 3 dni od podpisania oraz potwierdzić przynależność klubową
3. Opiekun zobowiązuje się terminowo **tj, do 10 dnia każdego miesiąca** uiszczać opłaty, w wysokościach wskazanych w określonych powyżej
4. Uczestnik może zostać nie wpuszczony na zajęcia w przypadku:
   1. Braku aktywnej rejestracji zgodnie z pkt.2
   2. Braku uiszczenia opłaty
   3. Braku odpowiedniego stroju ze szczególnym uwzględnieniem obuwia
5. Opiekun poświadcza, że uczestnik zajęć nie ma przeciwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu
6. Jeśli strony nie umówią się inaczej, uczestnictwo zostaje zawarte na okres roku szkoleniowego, licząc od dnia pierwszych zajęć.
7. Uczestnictwo może zostać wypowiedziane z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego, pisemnie bądź drogą elektroniczną [info@teniswesola.pl](mailto:info@teniswesola.pl).
8. Klub zwraca klientowi wniesioną opłatę w kwocie pomniejszonej o wartość odbytych zajęć. Klient zobowiązany jest do uregulowania klubowej opłaty manipulacyjnej w wysokości15% od pełnej opłaty semestralnej.
9. W przypadku, gdy czynność zgodnie z pkt 7. nie została wykonana, Klub zastrzega sobie prawo do pobierania opłaty za zajęcia do końca okresu na jaki została podpisana umowa.
10. Klient podpisując niniejszą Umowę potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem Akademii Tenisa Perun, oraz akceptuje treść i zobowiązuje się wykonać zobowiązania wynikające z Umowy i ww. regulaminu
11. Płatności dokonujemy przelewem na konto **w tytule** przelewu podając   
    **imię i nazwisko uczestnika** z dopiskiem **tenis**

Pekao Bank: **69 1950 0001 2006 0017 4608 0001**  
Kacper Borucki Tennis Solutions; ul.Szkolna 57; 05-140 Jadwisin

1. Klient oświadcza że, został poinformowany o zasadach przetwarzania przez klub danych Klienta i Uczestnika Zajęć oraz przysługujących mu z tego tytułu uprawnieniach, akceptuje te zasady oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych własnych oraz Uczestnika Zajęć na zasadach określonych w Warunkach Uczestnictwa w Zajęciach Sportowych Akademii Tenisa Perun
   1. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w jednym lub więcej spośród następujących celów:
   2. do zawarcia i wykonania umów
   3. do świadczenia usługi z zakresu prowadzenia zajęć sportowych,
   4. w celu wystawienia faktury lub rachunku,
   5. w celach marketingowych usług Kacper Borucki Tennis Solutions (KT Perun Wesoła)
   6. w celach fotograficznych i wideo-relacji z naszych zajęć oraz wydarzeń – w tym zawodów, imprez, eventów

…………………………………….. ……………………………………

KLUB OPIEKUN